

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«РЯЗАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ РАДИОТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ В.Ф. УТКИНА»
Рязанский станкостроительный колледж РГРТУ

ФОНД
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО МДК
МДК 06.02 ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СОПРОВОЖДЕНИЯ
ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

для специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование
Квалификация выпускника Специалист по информационным системам

Рязань 2024

Рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании цикловой комиссии информационных систем и программирования

Протокол №9 от 07.05.2024

Председатель комиссии Юдаев А.Н.

Разработчик: Плужников Иван Михайлович, преподаватель РССК «РГРТУ»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МДК	4
2 СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	6
3 МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК	6
4 ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В АТТЕСТАЦИИ	10

1 ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО МДК.06.02 ИНЖЕНЕРНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА СОПРОВОЖДЕНИЯ ИНФОРМАЦИОННЫХ СИСТЕМ

1.1 Общие положения

Оценочные средства разработаны в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

Оценочные средства предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу МДК. 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем

Оценочные средства включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме: 7 семестр – экзамен.

Обучающийся должен владеть сформированными компетенциями в соответствии с ФГОС СПО, учебным планом:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ПК 6.2. Выполнять исправление ошибок в программном коде информационной системы.

ПК 6.4. Оценивать качество и надежность функционирования информационной системы в соответствии с критериями технического задания.

ПК 6.5. Осуществлять техническое сопровождение, обновление и восстановление данных ИС в соответствии с техническим заданием.

**1.2 Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке.
Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля.**

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Виды аттестации	
		Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Умения			
Осуществлять настройку ИС для пользователя согласно технической документации	Обнаружение в процессе сопровождения информационной системы дефектов моделирования и проектирования ИС.	+	+
	Обнаружение и исправление в процессе сопровождения ИС ошибок в программном коде ИС.	+	
Применять основные правила и документы системы сертификации РФ.	Выполнение оценки качества и надежности функционирования ИС	+	
	Выполнение тестирования и сертификации качества информационных систем	+	
Применять основные технологии экспертных систем	Использование технологий экспертных систем	+	
Знания			
Регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой ИС	Описание задач и регламентов по сопровождению ИС.	+	+
	Составление и выполнение регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению ИС	+	

2 СПЕЦИФИКАЦИЯ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Для текущего контроля используется: оценка выполнения контрольных работ, оценка выполнения практических работ.

Формами промежуточной аттестации являются: 7 семестр – экзамен.

3 МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО МДК

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

Экзамен

Перечень экзаменационных вопросов:

1. Что такое конфигурируемость. Использование конфигурируемости.
2. Режимы работы 1С : Предприятия.
3. Создание информационной базы.
4. Объекты конфигурации и их использование и добавление.
5. Подсистемы. Назначение подсистем.
6. Что такое «Имя» и «Синоним».
7. Создание подсистем.
8. Объект конфигурации «Справочник». Назначение справочников.
9. Формы справочников.
10. Что такое «Представление объекта» и «Представление списка» и как они используются.
11. Создание простого справочника и справочника с табличной частью.
12. Создание иерархического и предопределенного справочников.
13. Назначение предопределенных справочников. Как они изображаются в интерфейсе.
14. Назначение объекта конфигурации «Документы». Создание объекта конфигурации «Документы».
15. Что такое типобразующие объекты конфигурации. Привести пример, как они создаются.
16. Автоматический пересчет суммы в строках документа. Как это делается.
17. Использование обработчика события в документах.
18. Модуль. Что это такое. Назначение общего модуля.
19. Как создать свою нестандартную форму и где это можно использовать.
20. В чем отличие приходной накладной и расходной накладной и как это реализуется в объекте конфигурации «Документы».
21. Регистр накопления. Назначение и работа.
22. Что такое измерения и ресурсы.
23. Что такое движение документов. Что происходит при движении документов.
24. Что такое регистратор. Назначение регистратора.
25. Как создать простой отчет с помощью схемы компоновки данных и конструктора запросов.
26. Создание печатной формы документа.
27. Вывод итоговой суммы на форму документа.
28. Вывод итоговой суммы на печатную форму.
29. Что такое регистр сведений и его назначение.

30. Что такое периодический регистр сведений и какие периоды бывают у регистра.
31. В чем отличие регистра сведений от регистра накопления.
32. Что такое перечисления, их назначение и использование.
33. Источники данных запросов.
34. Язык запросов.
35. Ключевые слова и функции в запросе.
36. Основные секции запроса.
37. Описание запроса(содержание).
38. Привести пример шаблона запроса.
39. Назначение служебных слов. ВЫБРАТЬ, РАЗРЕШЕННЫЕ, РАЗЛИЧНЫЕ, ПЕРВЫЕ.
40. Что содержится в предложении ИЗ ИСТОЧНИКОВ, ГДЕ.
41. Что содержится в предложении СГРУППИРОВАТЬ и ИМЕЮЩИЕ.
42. Описание полей выборки.
43. Что означает ключевое слово КАК. Привести пример.
44. ВНУТРЕННИЕ СОЕДИНЕНИЯ. Что это означает. Привести пример.
45. ЛЕВОЕ ВНЕШНЕЕ СОЕДИНЕНИЕ. Что это означает. Привести пример.
46. ПРАВОЕ ВНЕШНЕЕ СОЕДИНЕНИЕ. Что это означает. Привести пример.
47. ПОЛНОЕ ВНЕШНЕЕ СОЕДИНЕНИЕ. Что это означает. Привести пример.
48. Привести пример запроса с ключевым словом РАЗЛИЧНЫЕ.
49. Встроенный язык программирования 1С:Предприятие.

Тематика практических заданий:

1. Создать в новой информационной базе макет «Печатная форма простого отчета».
2. Создать в новой информационной базе «Периодический регистр сведений».
3. Создать в новой информационной базе «Объект перечисления».
4. Создать в новой информационной базе «Объект перечисления».
5. Создать в новой информационной базе документ «Остатки материалов, стоимость материалов».
6. Создать в новой информационной базе отчет «Регистр документов оказание услуги».
7. Создать в новой информационной базе отчет «Рейтинг услуг».
8. Создать в новой информационной базе отчет «Выручка мастеров».
9. Создать в новой информационной базе отчет «Перечень услуг».
10. Создать в новой информационной базе. « Простой справочник».
11. Создать в новой информационной базе «Иерархический справочник».
12. Создать в новой информационной базе «Справочник с табличной частью».
13. Создать в новой информационной базе «Справочник с predetermined элементами».
14. Создать в новой информационной базе документ «Приходная накладная».
15. Создать в новой информационной базе документ «Приходная накладная» с автоматическим заполнением результата.
16. Создать в новой информационной базе документ «Оказание услуг».
17. Создать в новой информационной базе документ «Оказание услуг» с автоматическим заполнением итоговых данных.
18. Создать в новой информационной базе «Регистр накопления» с движением «Приход».

19. Создать в новой информационной базе документ «Регистр накопления» с движением «Расход».
20. Создать в новой информационной базе документ «Простой отчет».

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Умения	
Осуществлять настройку ИС для пользователя согласно технической документации	Обнаружение в процессе сопровождения информационной системы дефектов моделирования и проектирования ИС.
	Обнаружение и исправление в процессе сопровождения ИС ошибок в программном коде ИС .
Знания	
Регламенты и нормы по обновлению и техническому сопровождению обслуживаемой ИС	Описание задач и регламентов по сопровождению ИС.
	Составление и выполнение регламентов по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению ИС

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если выполнены все пункты задания при наличии полностью работающей программы по заданию,
- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если выполнены 3 пункта задания при наличии полностью работающей программы по заданию,
- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнены 2 пункта задания при наличии полностью работающей программы по заданию,
- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если выполнено менее 2 пунктов задания.

Образец билета:

Рязанский станкостроительный колледж РГРТУ	
ОДОБРЕНО Цикловой комиссией Информационных систем и программирования Протокол № __ от _____ 20__ г. Председатель ЦК: _____ А.Н. Юдаев	Экзаменационный билет № 1 по МДК. 06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем специальности: 09.02.07 Информационные системы и программирование курс 4, группа: ИСП-42

1. Понятие конфигурируемости. Режимы работы 1С: Предприятие;
2. Источники данных запросов;
3. Программный модуль. Создание внешних обработок;
4. Создать в новой информационной базе макет «Печатная форма простого отчета».

Преподаватель _____ И.М. Плужников

Время на выполнение: 135 мин.

4 ПЕРЕЧЕНЬ МАТЕРИАЛОВ, ОБОРУДОВАНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ В АТТЕСТАЦИИ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Для проведения аттестации по МДК.06.02 Инженерно-техническая поддержка сопровождения информационных систем, необходима лаборатория ***Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем***

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения

4.2 Информационное обеспечение обучения

Для проведения аттестации по учебной дисциплине библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

Основные источники:

1. Фуфаев Э.В. Разработка и эксплуатация удаленных баз данных: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования/ Э.В.Фуфаев, Д.Э. Фуфаев. – 4-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 256 с.

Дополнительные источники:

1. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов, О. П. Ильина, В. И. Кияев, Е. В. Трофимова ; под редакцией В. В. Трофимова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 390 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03966-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/512089> (дата обращения: 24.10.2023).
- 2 Система федеральных образовательных порталов информационно - коммуникационные технологии в образовании. [Электронный ресурс] – режим доступа: <http://www.ict.edu.ru>